



A.S.D. PALLACANESTRO CEREAL

REGIONE DEL VENETO



ULSS9
SCALIGERA

INDICAZIONI PER LA VISITA SPORTIVA AGONISTICA SEDE DI LEGNAGO – PRENOTAZIONE TRAMITE C.U.P. SCALIGERA 9

Per le prenotazioni contattare il Centro Unico di Prenotazione, allo **045 24552**, o recarsi direttamente allo sportello.

L'ambulatorio del **Servizio di Attività Motoria** si trova nell'ala sud dell'Ospedale di Legnago, al piano terra all'ambulatorio n.6 , in fondo al corridoio delle vaccinazioni.

L'atleta minorenni, nel rispetto delle norme medico-legali, **alla prima visita deve essere accompagnato da un genitore (o esercente la patria potestà)**. Nelle successive visite, se il genitore non può essere presente, l'atleta deve essere accompagnato da un familiare maggiorenne, obbligatoriamente munito di delega.

È consigliato arrivare con 15 minuti di anticipo rispetto l'orario della prenotazione.
ARRIVARE IN RITARDO NON GARANTISCE L'ESECUZIONE DELLA VISITA

L'atleta deve presentarsi all'appuntamento munito di:

*ABBIGLIAMENTO SPORTIVO

*CARTA D'IDENTITA' in corso di validità

*MODULO DI RICHIESTA DELLA VISITA IN ORIGINALE rilasciato dalla Società di appartenenza

*MODULO ANAMNESI DELL'ATLETA compilato e firmato

*CAMPIONE DI URINE raccolto al mattino a domicilio in apposito contenitore acquistabile in farmacia (in alternativa si raccomanda all'atleta di presentarsi ben idratato a vescica piena)

*eventuale DOCUMENTAZIONE SANITARIA (farmaci assunti regolarmente, patologie, referti di holter/ecocardiogrammi/interventi chirurgici ecc)

ALL'ATLETA CHE NON SI PRESENTA ALLA VISITA E NON HA PREVENTIVAMENTE ANNULLATO LA PRENOTAZIONE TRAMITE IL CUP, VERRÀ ADDEBITATO IL COSTO DELLA PRESTAZIONE

Se in prossimità della visita l'atleta è convalescente per malattia o in terapia farmacologica, contattare il Servizio tramite e-mail **uosdattivitamotorialegnago@aulss9.veneto.it** o il CUP allo **045 24552** per comunicarlo e valutare se comunque eseguire la visita o posticiparla

**IL CERTIFICATO MEDICO DEVE PERVENIRE
ALLA SEGRETERIA DELLA PALLACANESTRO CEREAL**

modulo cartaceo allo staff o in alternativa scansione formato .pdf alla mail o via whatsapp